# TỈNH ỦY BÌNH PHƯỚC ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

**TRƯỜNG CHÍNH TRỊ**

**\*** *Bình Phước, ngày 07 tháng 3 năm 2022*

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA CƠ QUAN TUẦN 10**

***(Từ ngày 07/3 đến ngày 11/3/2022)***

**-----**

**Thứ hai, ngày 07/3/2022:**

**Sáng:**

**1. 08 giờ 00 phút, Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên (Thành viên HĐĐT&BDCB tỉnh theo Quyết định 103-QĐ/TU ngày 05/01/2021 của Tỉnh uỷ):** Tham gia họp Hội đồng Đào tạo bồi dưỡng cán bộ tỉnh

**+ Nội dung:** Thông qua Báo cáo công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ năm 2021; kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ năm 2022.

**+ Địa điểm:** Tại phòng họp B – Tỉnh uỷ.

**2. 08 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan:** Chủ trì họp lãnh các Khoa

**+ Thành phần:** lãnh đạo các khoa

**+ Địa điểm:** Phòng họp trực tuyến A1

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**3. 10 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì Họp xét điều kiện thi hết học Phần I.1, I.2 lớp TC123; Phần III.3 lớp TC125; Phần I.1, I.2 lớp TC126; Phần I.3, I.4 lớp TC 127.

**+ Thành phần:** lãnh đạo phòng QLĐT, NCKH, lãnh đạo khoa chuyên môn, chủ nhiệm lớp và cán bộ quản lý lớp.

**+ Địa điểm:** Phòng trực tuyến A1

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

**1. 14 giờ 00, Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên**: chủ trì cuộc họp Ban Giám hiệu

**+ Thành phần:** Ban Giám hiệu

**+ Cùng dự:** Trưởng phòng TCHCQT

**+ Địa điểm:** phòng họp trực tuyến A1

**2. 15 giờ 30, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** chủ trì họp Hội đồng kiểm kê, thanh lý tài sản năm 2022

**+ Thành phần:** theo Quyết định

**+ Địa điểm:** phòng họp trực tuyến A1

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Thứ ba, ngày 08/3/2022:**

**Sáng:**

1. **Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên :** làm việc tại cơ quan
2. **07 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan:** giảng bài lớp TC129 (Bù Đốp)

**+ Nội dung:** Học phần III.2

**+ Địa điểm:** Phòng trực tuyến lớp TC129

**3. Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý học viên - Unistudent

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng QLĐT, NCKH, đại diện các Khoa, chủ nhiệm các lớp

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

1. **Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên và PHT. Đỗ Tất Thành**: làm việc tại cơ quan
2. **13 giờ 30 phút, Phó Hiệu trưởng Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan:** giảng bài lớp TC129 (Bù Đốp)

**+ Nội dung:** Học phần IV.1

**+ Địa điểm:** Phòng trực tuyến lớp TC129

**Thứ tư, ngày 09/3/2022:**

**Sáng:**

1. **07 giờ 30 phút, Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên:** giảng bài lớp TC122 (TCT) (cả ngày)

**+ Nội dung:** Học phần II.2

**+ Địa điểm:** Phòng học trực tuyến lớp TC122

**2. 07 giờ 30 phút, Phó Hiệu trưởng Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan:** giảng bài lớp TC129 (Bù Đốp)

**+ Nội dung:** Học phần IV.1

**+ Địa điểm:** Phòng học trực tuyến lớp TC129

**3.** **Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trìTham gia tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý điểm – UniMark

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng QLĐT, NCKH; đại diện các Khoa

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

**1. PHT. Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan: làm việc tại cơ quan**

**2. Từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý học phí – UniFees

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng TCHCQT, đại diện Phòng QLĐT, NCKH, chủ nhiệm các lớp

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Thứ năm, ngày 10/3/2022:**

**Sáng:**

1. **07 giờ 30 phút, Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên (Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh):** Tham dự tiếp công dân định kỳ tháng 3 năm 2022

**+ Địa điểm:** Trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh

1. **PHT. Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan:** làm việc tại cơ quan (cả ngày)

**3. Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Cổng thông tin học viên – UniPortal

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng TCHCQT, đại diện Phòng QLĐT, NCKH, chủ nhiệm các lớp

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

**1. Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý nhân sự - HRM

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng TCHCQT; đại diện phòng QLĐT, NCKH; đại diện các khoa;

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Thứ sáu, ngày 11/3/2022**

**Sáng:**

**1. Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thuyên và PHT. Lê Nguyễn Thị Ngọc Lan::** làm việc tại cơ quan (cả ngày)

**2.** **Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Đánh giá cán bộ

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng TCHCQT; đại diện Phòng QLĐT, NCKH; đại diện các Khoa.

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

**1. Từ 14 giờ 00 phút đến 15 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì làm việc với phòng TCHCQT

**+ Thành phần:** toàn thể viên chức, người lao động phòng TCHCQT

**+ Địa điểm:** phòng họp 1

**(phòng TCHCQT chuẩn bị báo cáo, đề xuất)**

**2. Từ 15 giờ 00 phút đến 16 giờ 00 phút, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành:** Chủ trì tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Đánh giá cán bộ

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng TCHCQT; đại diện Phòng QLĐT, NCKH; đại diện các Khoa.

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Thứ bảy, ngày 12/3/2022**

**Sáng:**

**1. 08 giờ 00, Phó Hiệu trưởng Đỗ Tất Thành và đ/c Bùi Viết Trung:** tiếp tục tham gia học Lớp Bồi dưỡng kiến thức kinh điển Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh (Lớp thứ năm , năm 2021) (học 02 ngày 12/03 và 13/03/2022)

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua phần mềm Microsoft Teams

**2. Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút, Phòng QLĐT, NCKH:** Tham giatập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý khoa học

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng QLĐT, NCKH

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**Chiều:**

**1. Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút, Phòng QLĐT, NCKH:** Tham gia tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC

**+ Nội dung:** Quản lý công tác, thao giảng, dự giờ

**+ Thành phần:** Toàn thể viên chức Phòng QLĐT, NCKH

**+ Địa điểm:** trực tuyến qua Google meet (phòng A1)

*(đ/c Cù Trọng Tuấn chuẩn bị kết nối kỹ thuật)*

**LƯU Ý:** Thành phần tham dự tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm UNISOFT\_BÌNH PHƯỚC cần chuẩn bị laptop hoặc máy tính tại trường để tham gia tập huấn.

**T/L HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận: **TRƯỞNG PHÒNG TC-HC-QT**

- Ban Giám hiệu,

- Các Phòng, Khoa, (đã ký)

- Đăng Website,

- Lưu VT.

**Nguyễn Thị Khuyến**